



AJUNTAMENT DE TAVERNES DE LA VALLIGNA

Tel. 962 824 015 Fax 962 822 027
Plaça Major, 1 CP 46760

NIF P-4624000-H
DIR3 L01462384
www.tavernes.es

SECCIÓ A0: SECRETARIA GENERAL

Activitat 001: Règim Interior, Protecció de Dades, Transparència i Accés a la Informació Pública
Correu electrònic: secretaria@tavernes.org

NOTIFICACIÓ

Li faig saber que en la data que s'assenyala l'Alcaldia ha adoptat la següent resolució:

RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA PRESIDÈNCIA, SOBRE CONVOCATÒRIA DE SESSIÓ ORDINÀRIA NÚMERO 01 DE L'AJUNTAMENT EN PLE, PER AL PRÒXIM DILLUNS, DIA 18 DE GENER DE 2021 (2021_EXP_A001_00004).

FETS

1. L'Ajuntament en ple, en sessió del dia 15 de juliol de 2019, va acordar mantenir la periodicitat de les sessions ordinàries del Ple en els termes prevists en el Reglament Orgànic Municipal (primer dilluns de mes) i, així mateix, va determinar com a hora de celebració de les sessions ordinàries de l'Ajuntament en Ple les 20.00 hores, conforme a l'article 7é del Reglament.

Com que la data en la qual s'ha decidit convocar esta sessió del ple no es correspon amb el regim preestablert per la corporació local per a les sessions ordinàries, esta convocatòria ha de tindre caràcter extraordinari.

2. Així mateix, la Junta de Portaveus, en sessió 12 de gener de 2021, ha pres coneixement de la totalitat de punts incorporats a l'ordre del dia, i en particular de la relació d'expedients conclusos, emesa per la Secretaria General; així mateix, ha quedat assabentada dels criteris pel que fa al contingut dels assumptes susceptibles de rebre publicitat, tots els quals tenen informe favorable de la Junta en els termes que figuren en l'acta corresponent.

3. Davant el risc de contagi del COVID-19, agreujat per la desfavorable evolució de la pandèmia, es planteja la necessitat de celebrar la sessió sense públic i amb la possibilitat d'assistència a distància per videoconferència dels regidors o regidores que ho demanen prèviament.

4. Segons el document titulat "Bones pràctiques en els centres de treball", del Ministeri de Sanitat (<https://www.mscbs.gob.es/gabineteoprensa/notaprensa/pdf/guia110420172227802.pdf>), en tot cas cal respectar les següents recomanacions:

- Els assistents han de mantenir la distància interpersonal d'aproximadament 2 metres, tant en l'entrada i eixida al saló de plens com durant la permanència en aquest.
- Cal assegurar que la distància interpersonal està garantida en les zones comunes i evitar aglomeracions de personal, per la qual cosa seria convenient fer la sessió a porta tancada.
- No és imprescindible usar màscara si el tipus d'activitat no el requereix i es manté la distància interpersonal.
- S'evitarà la salutació amb contacte físic, inclòs el donar la mà.
- Abans de cada sessió, s'hauran de desinfectar els micròfons, en cas que hagen sigut utilitzats
- El saló de plens el seu aforament queda limitat al 50%.

5. Cal fer constar que, des de fa uns anys, les sessions del ple es transmeten en directe per internet, la qual cosa permet garantir la publicitat de cada sessió.



AJUNTAMENT DE TAVERNES DE LA VALLDIGNA

Tel. 962 824 015 Fax 962 822 027
Plaça Major, 1 CP 46760

NIF P-4624000-H
DIR3 L01462384
www.tavernes.es

6. També s'ha de tindre en compte que les mesures de confinament dictades per l'autoritat competent com a conseqüència de la pandèmia provocada pel COVID-19 no inclouen, dins del catàleg d'activitats permeses, els desplaçaments de les persones per assistir a la sessió.

7. S'han tingut en compte els informes del secretari que hi ha a l'expedient.

8. Pel departament d'Informàtica s'ha emès informe en data 12 de maig de 2020, en el qual es conclou, indicant que cal implementar un doble factor d'autenticació; comunicant als participants a distància l'identificador de la videoconferència juntament amb una clau de accés. En aquest cas, el departament d'informàtica procurarà aïllar la plataforma d'accés de la xarxa corporativa impedit que les vulnerabilitats presents en el client posen en risc als sistemes corporatius.

FONAMENTS JURÍDICS

A) Correspon a l'alcalde convocar i presidir les sessions del ple, conforme a la vigent redacció de l'article 21.1.c), en relació amb l'art. 46 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i articles 41.4 i 80.1 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre.

B) L'Alcaldia Presidència, en exercici de la previsió continguda en l'art. 7.bis del Reglament Orgànic Municipal, en data 7 de setembre va dictar la Resolució 2141/2015, on regula la publicitat dels assumptes inclosos en l'ordre del dia de les sessions del ple, juntament amb la convocatòria, i amb esta finalitat va determinar els requisits i criteris que han de complir aquells per tal que es puguin publicar.

C) L'art. 70 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL) diu que les sessions del ple de les corporacions locals són públiques. No obstant això, podran ser secrets el debat i votació d'aquells assumptes que puguin afectar el dret fonamental dels ciutadans a què es refereix l'article 18.1 de la Constitució, quan s'acorde per majoria absoluta.

D) L'art. 88 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF), indica el mateix i afig que, per a ampliar la difusió auditiva o visual del desenvolupament de les sessions podran instal·lar-se sistemes megafònics o circuits tancats de televisió. En este sentit, l'art. 7.bis, apartat 2 del Reglament Orgànic Municipal preveu també la difusió pública de les sessions del Ple a través dels mitjans audiovisuals, mitjançant canals telemàtics associats a l'espai web oficial de l'Ajuntament de Tavernes de la Valldigna. Este Reglament no regula la celebració a distància de les sessions del Ple, per la qual cosa cal habilitar-les mitjançant Resolució d'Alcaldia.

E) L'art. 2 del Reial decret 956/2020, de 3 de novembre, prorroga l'estat d'alarma declarat pel Reial decret 926/2020, de 25 d'octubre, pel qual es declara l'estat d'alarma per a contenir la propagació d'infeccions causades pel SARS-CoV-2, fins el dia 9 de maig de 2021.

La Resolució de 5 de gener de 2021, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual s'estableixen mesures preventives excepcionals i es modifiquen mesures contingudes en la Resolució de 5 de desembre de 2020, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual s'acorda noves mesures addicionals en la Comunitat Valenciana, com a conseqüència de la situació de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, diu que no es permet la realització de cap esdeveniment o activitat amb concentració de persones, recollits en el punt 1.1. del resolc primer de la Resolució de 5 de desembre de 2020, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual s'acorda noves mesures addicionals en la Comunitat Valenciana, com a conseqüència de la situació de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19.



AJUNTAMENT DE TAVERNES DE LA VALLIGNA

Tel. 962 824 015 Fax 962 822 027
Plaça Major, 1 CP 46760

NIF P-4624000-H
DIR3 L01462384
www.tavernes.es

Este punt es refereix a esdeveniments i activitats, que es desenvolupen tant a l'aire lliure com en espai tancat, (espectacles públics, activitats recreatives i socioculturals, exhibició d'animals i celebracions populars).

Aquestes restriccions no afecten a esdeveniments i activitats culturals inclosos en la programació ordinària, habitual dels locals i establiments culturals i artístics com a teatres, cinemes, auditoris de música, centres culturals, sales de concerts, sales d'exposicions, sales de conferències i altres espais de naturalesa anàloga l'activitat ordinària de la qual siga cultural i que compten amb protocols suficients per al desenvolupament de la seua activitat, així com la celebració de proves selectives o exàmens realitzats per organismes oficials o centres educatius. Aquests actes hauran de tindre una naturalesa d'acord amb la dels actes ordinaris programats en l'espai cultural en qüestió. Les sales i espais multiusos polivalents amb programació ordinària habitual hauran d'elaborar i presentar un pla d'actuació que incloga l'adopció de mesures de prevenció i control aplicable a tota la seua programació. La celebració de seminaris, congressos, assemblees, jornades i altres activitats d'aquestes característiques que se celebren en locals l'activitat ordinària de les quals siga la d'albergar aquest tipus de trobades, no seran considerats esdeveniments.

Totes aquestes activitats hauran de complir amb les limitacions d'aforament del 50 % i altres exigències contingudes en les resolucions vigents. No es permeten els espectacles itinerants.

Conseqüentment, la celebració de les sessions del ple tenen la consideració d'assemblees, no es considera esdeveniment y no està afectada per la Resolució de 5 de gener de 2021.

F) Això no obstant, la DF 2ª del Reial decret llei 11/2020, de 31 de març, pel qual s'adopten mesures urgents complementàries en l'àmbit social i econòmic per a fer front al COVID-19, afegint un nou apartat 3 a l'article 46 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, amb la següent redacció:

«3. En tot cas, quan concórreguen situacions excepcionals de força major, de greu risc col·lectiu, o catàstrofes públiques que impedisquen o dificulten de manera desproporcionada el normal funcionament del règim presencial de les sessions dels òrgans col·legiats de les Entitats Locals, aquests podran, apreciada la concurrència de la situació descrita per l'Alcalde o President o qui vàlidament els substituïska a aquest efecte de la convocatòria d'acord amb la normativa vigent, constituir-se, celebrar sessions i adoptar acords a distància per mitjans electrònics i telemàtics, sempre que els seus membres participants es troben en territori espanyol i quede acreditada la seua identitat. Així mateix, s'haurà d'assegurar la comunicació entre ells en temps real durant la sessió, disposant-se els mitjans necessaris per a garantir el caràcter públic o secret de les mateixes segons siga procedent legalment en cada cas.

Als efectes anteriors, es consideren mitjans electrònics vàlids les audioconferències, videoconferències, o altres sistemes tecnològics o audiovisuals que garantisquen adequadament la seguretat tecnològica, l'efectiva participació política dels seus membres, la validesa del debat i votació dels acords que s'adopten».

El risc de contagi del COVID-19 és una situació excepcional de greu risc col·lectiu –agreujat per l'evolució de la pandèmia al nostre territori- que permet celebrar la sessió sense públic i amb la possibilitat d'assistència a distància per videoconferència o similar pels regidors o regidores que ho demanen prèviament.

G) Respecte a les mesures de seguretat de l'accés remot, es tindrà en compte el document de mesures de seguretat per a accés remot elaborat pel CCN-CERT de 13 de març de 2020. Aquest document, entre altres qüestions, indica que la implementació d'una solució d'accés remot és un repte des del punt de vista de la seguretat i la gestió per a qualsevol organització.

H) Les persones assistents de manera remota faran ús del seu propi equip TIC per accedir a través d'una pàgina web i una autenticació forta o doble factor d'autenticació (per exemple, token programari en el telèfon mòbil, un SMS, etc.) a la sessió del Ple a distància habilitada prèviament pel



AJUNTAMENT DE TAVERNES DE LA VALLDIGNA

Tel. 962 824 015 Fax 962 822 027
Plaça Major, 1 CP 46760

NIF P-4624000-H
DIR3 L01462384
www.tavernes.es

departament d'Informàtica que els donarà accés només a la sessió i no a la resta de sistemes d'informació de l'Ajuntament.

PART RESOLUTIVA

PRIMER. Convocar sessió ordinària número 01 de l'Ajuntament en ple, que es celebrarà en el saló de plens de la casa consistorial, situada a la Plaça Major d'aquesta ciutat, el dilluns dia 18 de gener de 2021, a les 20'00 hores en primera convocatòria, i dos dies després, en segona convocatòria, en eixe lloc i a la mateixa hora, en cas que no hi haja el quòrum exigít en la primera, a fi de resoldre els punts inclosos en l'ordre del dia de la present convocatòria.

SEGON. Pel que fa a l'assistència de públic, es farà sense superar en cap cas el cinquanta per cent de l'aforament del saló de plens, respectant la distància mínima interpersonal de dos metres i fent ús de la màscara.

TERCER. Habilitar la presència per videoconferència en la sessió dels regidors i regidores que ho sol·liciten prèviament, amb els següents requisits:

- En el moment d'incorporar-se a la sessió per videoconferència faran una declaració responsable manifestant que es troben en territori espanyol.

- La identitat dels membres corporatius assistents a distància es verificarà per mig de la contrasenya reforçada d'accés i el reconeixement per notorietat, que es farà constar en acta pel Secretari.

- Com que la connexió dependrà no tan sols dels sistemes de l'Ajuntament, sinó també dels dispositius que s'utilitzen per l'accés remot, si es produïra una desconexió en el moment de la votació d'algú dels punts de l'ordre del dia, es computarà com abstenció, d'acord amb el que disposa l'art. 100 del ROF.

Les persones assistents de manera remota faran ús del seu propi equip TIC per accedir a través d'una pàgina web i una autenticació forta o doble factor d'autenticació a la sessió del Ple a distància habilitada prèviament pel departament d'Informàtica, que els donarà accés només a la sessió i no a la resta de sistemes d'informació de l'Ajuntament amb una clau reforçada.

L'accés a la sessió dels mitjans de comunicació es farà a través de la retransmissió de la sessió pel sistema habitual.

QUART. Notificar esta resolució als membres de la corporació i recordar-los que tenen a la seua disposició la totalitat dels assumptes en la ubicació electrònica notificada en el seu dia. Per altra banda, se'ls fa saber que han de comunicar amb l'antelació necessària qualsevol causa justificada que implique la impossibilitat d'assistir a la sessió, d'acord amb l'article 12.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

CINQUÈ Ordenar la publicitat en la web municipal d'aquesta resolució i dels assumptes compresos en l'ordre del dia en els termes informats, per unanimitat, per la Junta de Portaveus.

SISÈ. Fer saber a la ciutadania que, per a més informació dels continguts dels assumptes que componen l'ordre del dia, pot consultar-los clicant sobre el mateix enunciat en l'adreça electrònica següent de la web municipal:

<http://www.tavernes.es/va/node/1385>

Si no hi ha enllaç en l'enunciat del punt, és que l'assumpte està comprés en algun dels supòsits que preveu l'apartat quart de l'annex de la Resolució d'aquesta Alcaldia 2141/2015, de 7 de setembre (annex que es pot consultar en l'adreça electrònica mencionada) i, per tant, no pot ser objecte de publicitat, en aquest moment de la convocatòria del ple, perquè pot comprometre altres béns jurídics (com és el cas, per exemple, d'interessos i drets subjectius).



AJUNTAMENT DE TAVERNES DE LA VALLIGNA

Tel. 962 824 015 Fax 962 822 027
Plaça Major, 1 CP 46760

NIF P-4624000-H
DIR3 L01462384
www.tavernes.es

SETÈ. La present Resolució, d'acord amb el que disposa l'art. 52.2 de la LRBRL, posa fi a la via administrativa i es pot interposar recurs potestatiu de resolució davant l'Alcalde.

El termini per a la interposició del recurs de reposició serà d'un mes des de l'endemà al de la notificació. Transcorregut aquest termini, únicament podrà interposar-se recurs contenciós administratiu, sense perjudici, si escau, de la procedència del recurs extraordinari de revisió.

El termini màxim per a dictar i notificar la resolució del recurs serà d'un mes.

Contra la resolució d'un recurs de reposició no podrà interposar-se de nou dit recurs.

També cal la interposició de recurs contenciós administratiu davant el Jutjat d'este ordre dels de València, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà al de la notificació.

Tot això sense perjudi que els interessats puguem exercitar qualsevol altre que estimem oportú.

ORDRE DEL DIA:

1er) Ratificació de l'assistència a distància dels membres que ho han sol·licitat.

I APROVACIÓ ACTES SESSIONS DE L'AJUNTAMENT EN PLE

1.1 Aprovació de l'acta de la sessió extraordinària 11/2020, de 9 de desembre (2020_EXP_A001_00045).

II PART RESOLUTIVA:

DICTÀMENS (ASSUMPTES EXAMINATS PRÈVIAMENT EN COMISSIÓ)

► Expedients conclusos:

[2.1 Dictamen de la proposta d'acord de la regidoria d'urbanisme, de ratificació de la Resolució sobre sol·licitud d'ajuda per a projectes d'inversió per a la millora, modernització i dotació d'infraestructures i serveis en polígons, àrees industrials i enclavaments tecnològics, exercici 2021 \(2021_EXP_B005_00003\).](#)

III PART D'INFORMACIÓ, IMPULS I CONTROL

► A) Informació:

3.1 Donar compte de les resolucions adoptades pels òrgans de govern distints del Ple, des de l'última sessió ordinària d'esta corporació municipal (art. 10 ROM).

3.2 Donar compte dels acords que, per delegació de l'acord del Ple de 3 d'agost de 2020, va aprovar la Junta de Govern Local en sessió del passat 9 de desembre de 2020:

- Economia, Hisenda i Especial de Comptes (Sessió de la CMI de 01-12-2020):

3.2.1 Dictamen de la proposta d'acord de l'Alcaldia de concessió de bonificació de la quota impost béns immobles de naturalesa urbana a favor de la Societat Instructiva Unió Musical (exp. 2020_EXP_g000_00050 gtt: 09012020000083).



AJUNTAMENT DE TAVERNES DE LA VALLDIGNA

Tel. 962 824 015 Fax 962 822 027
Plaça Major, 1 CP 46760

NIF P-4624000-H
DIR3 L01462384
www.tavernes.es

- Urbanisme, Seguretat Ciutadana, Protecció Civil, Foment Local, Promoció Lingüística, Educació, Participació Ciutadana, Esports, Turisme i Diversitat (Sessió de la CMI de 01-12-2020):

3.2.2 Dictamen de la proposta d'acord de la Regidoria d'Urbanisme i Medi Ambient d'aprovació del Pla d'Acció pel Clima i l'Energia Sostenible (Exp. 2020_EXP_E062_00520).

3.3 Donar compte d'altres assumptes, prèviament examinats en comissió informativa:

- Règim Interior, Transparència, Accés a la Informació Pública, Educació, Festes i Participació Ciutadana (Sessió de la CMI de 11-01-2021):

[3.3.1 Donar compte de la proposta de cronograma i requisits pel que fa als assumptes a incorporar en ordre del dia del Ple, a proposta dels Grups Polítics, a aplicar a partir del segon ple ordinari de l'any 2021.](#)

- Urbanisme, Seguretat Ciutadana, Protecció Civil, Foment Local, Promoció Lingüística, Educació, Participació Ciutadana, Esports, Turisme i Diversitat (Sessió de la CMI de 12-01-2021):

[3.3.2 Donar compte de la Sentència del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana 626/2020, de 20 de novembre, sobre desestimació del recurs d'apel·lació presentat per l'Ajuntament contra la sentència del Jutjat número 9 de València per l'ocupació directa de la ronda platja.](#)

► B) Impuls

3.4 Precs

► C) Control

3.5 Preguntes i respostes

La qual cosa es fa pública per a general coneixement.

Tavernes de la Vallidigna, 13 de gener de 2021.



EL CAP DE RÈGIM INTERIOR
Signat: Javier Brines Almiñana